

ПРИНЯТО
Советом бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Омска « Начальная общеобразовательная
школа № 35» протокол № 1
« 28 » марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Начальная
общеобразовательная школа № 35»
Н.М.Долгонос
« 28 » марта 2025 г

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение
в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Начальная общеобразовательная школа № 35»**

1. Пункт 1.2. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями), на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями в редакции Приказов Министерства просвещения РФ от 08.10.2021г. № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023г. № 47, от 30.08.2023г. № 642, от 04.03.2025 №171), Закона Омской области от 27.04.2022 № 2478-03 "О внесении изменений в Закон Омской области "О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области", Приказа департамента образования Администрации города Омска от 23.05.2022 года № 54 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142».
2. Абзац первый пункта 3.10. изложить в следующей редакции:
«3.10. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, Заявление (Приложение 2) о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.15 Порядка, подаются одним из следующих способов:»
3. Пункт 3.13. дополнить абзацем следующего содержания:
«Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.».
4. Пункт 3.16 – исключить.
5. Дополнить Положение разделом 4 «Правила приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства».
**« 4. Правила приема на обучение
иностранцев граждан и лиц без гражданства.**
- 4.1. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином (кроме граждан Республики Беларусь) или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает одним из следующих способов:
 - в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.2. Для приема родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 4 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Пункт 4.2. не распространяются на лиц без гражданства, получивших временное удостоверение личности лица без гражданства, а также иностранных граждан, являющихся гражданами Республики Беларусь и указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Перечисленные категории предоставляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

4.4. Абзацы 3-5 и 7-9 пункта 4.2 не распространяются на граждан Республики Беларусь.

4.5. После предоставления пакета документов, предусмотренных пунктами 4.2 и 4.3. в течение 5 рабочих дней учреждение проводит проверку их комплектности.

В случае предоставления неполного комплекта документов учреждение возвращает заявление без его рассмотрения.

4.6. В случае предоставления полного комплекта документов учреждение в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки учреждение обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

4.7. В случае предоставления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности, Учреждение направляет ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом, без гражданства, в образовательную организацию (далее-тестирующую организацию) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего образования (далее-тестирование).

4.8. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется заявителю по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ.

4.9. Учреждение одновременно уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ о направлении на тестирование ребенка.

4.10. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Учреждение направляет информацию о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).».

4.11. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на

обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктом 4.2, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.12. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.3 данного Положения.»
