

Долгонос  
Наталья  
Михайловна

Подписано  
цифровой  
подписью: Долгонос  
Наталья Михайловна  
Дата: 2024.08.01  
10:20:18 +06'00'



УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ г. Омска «Начальная  
общеобразовательная школа №35»  
Н.М.Долгонос  
«01» августа 2024 г.

**Программа деятельности школьного спортивного клуба «Старт» БОУ г. Омска  
«Начальная общеобразовательная школа № 35»  
на 2024 – 2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Кол-во участников
<b>Школьные мероприятия</b>			
1.	Осенняя легкоатлетическая спартакиада	сентябрь	3-4 классы
2.	Веселые старты	октябрь	2-4 классы
3.	Онлайн-олимпиада «Здоровый образ жизни»	октябрь	1-4 классы
4.	Соревнования по дартсу	ноябрь	1-4 классы
5.	Скиппинг - турнир по прыжкам на скакалках	декабрь	1-4 классы
6.	Спортивно – развлекательная игра «Зов Джунглей»	декабрь	2-3 классы
7.	Соревнования игра «Перестрелка»	январь	4 классы
8.	Шашечный турнир	февраль	2-4 классы
9.	Веселые состязания на санках	февраль	3-4 классы
10.	Первенство школы по вышибалам	март	3-4 классы
11.	Соревнования по тхэквондо	март	1-4 класс
12.	Семейные соревнования «Мама, папа, я спортивная семья»	апрель	1-2 классы
13.	День Здоровья	май	1-4 классы
14.	Первенство школы по футболу	май	3-4 классы

<b>Организационно - педагогическая работа</b>			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024 - 2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024 - 2025 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК, заместитель директора
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников.	В течение года	Руководитель ШСК
4	Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления). Обновление необходимой информации.	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Учебно – воспитательная работа</b>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников(согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Методическая работа</b>			
1	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК

<b><i>Спортивно – массовая работа</i></b>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	сентябрь	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Контроль и руководство</i></b>			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, заместитель директора
<b><i>Финансово – хозяйственная деятельность</i></b>			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Ремонт спортивного зала, спортивного инвентаря.	В течение года	Руководитель ШСК
3	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель, май, август	Руководитель ШСК